

广西师范大学

教师发展综合服务平台个人空间使用手册

目录

1、空间登陆	2
1.1 登陆位置.....	2
1.2 进入空间.....	2
1.3 精品在线开放课程报名流程:	2
1.4 在线学习.....	3
2、个人主页	3
2.1 平台动态.....	3
2.2 返回教发首页.....	3
3、线下培训	3
3.1 校内培训.....	3
3.2 校外培训.....	4
3.3 我的学分.....	5
3.4 教师发展报告.....	6
3.5 个人证书.....	6
4、线上进修	6
4.1 正在学习.....	6
4.2 我学的课.....	7
5、教学档案袋	7
5.1 档案袋选择.....	7
5.2 档案上传.....	7
6、教学档案袋	8
6.1 编辑与导出.....	8
7、成长轨迹	8
7.1 成长轨迹.....	8
8、手机APP（学习通）使用方式	9
8.1、下载并安装超星学习通 APP.....	9
8.2、注册登陆.....	9
8.3、绑定工号.....	10
8.4、进入广西师范大学教发中心，观看直播.....	10
8.5、直播讲堂课程界面介绍.....	11
8.5、精品在线开放课程观看.....	11
8.6 培训报名与学习.....	12

1、空间登陆

1.1 登陆位置

网址：<http://gxsfdxjf.ctld.chaoxing.com/> 首页的空间登陆入口，位于页面右上角的“登陆”



1.2 进入空间

输入账号：**学校工号**以及密码：**（初始密码 123456）**，自动返回首页后，点击“学习空间”，即可进入空间。



1.3 精品在线开放课程报名流程：

在首页界面--导航栏（在线课程）--精品在线开放课程--选课程（报名）学习目前学校安排的线上培训课程放在此分类中，请老师们再此选择课程完成考核。



1.4 在线学习

进入个人空间主页--我教的课--我学的课--点击课程进行学习



2、个人主页

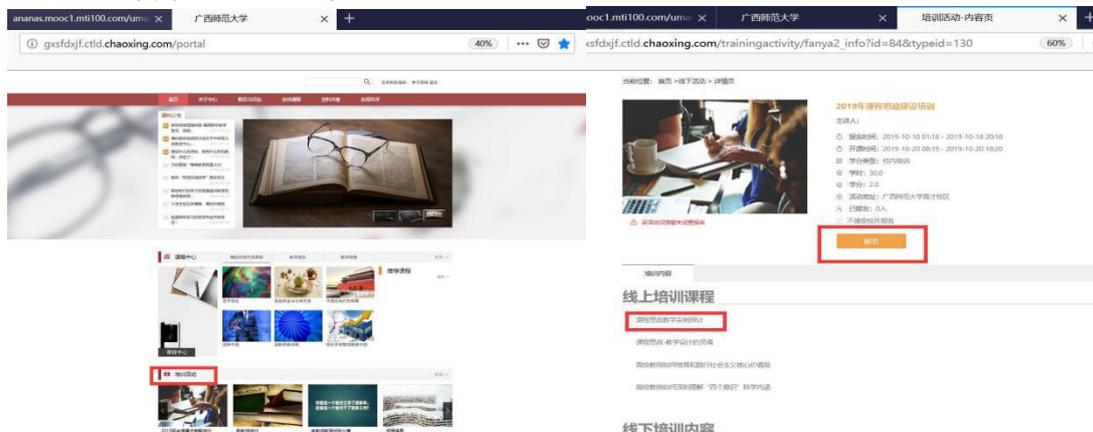
2.1 平台动态

在本页中，在“全部”、“培训”、“在线课程”页面下，可查看平台的最新动态。包括可查看最新发布的培训活动、线上课程，以及教师本人的报名情况。



2.2 返回教发首页

点击返回教发首页。可在首页中进行培训活动、在线课程查看最新动态并点击进行报名。根据培训内容中的线上培训课程提示，在“在线课程”中查找相应课程；并报名学习（步骤如1.3）！



3、线下培训

3.1 校内培训

(1) 已报名活动

在本页，可查看教师已经报名的线下活动的详细情况。

包括：所报名具体的活动；活动的类型、时间；培训的报名状态；以及作业上传情况（点击浏览可上传作业）。

培训名称	培训类型	培训开始时间	报名状态	作业上传
BOPPPS微格教学	校内培训	2017/06/10	报名成功	浏览... 未选择文件.
国赛培训I	职业能力培训	2018/08/05	报名审核中	无

校内培训统计 On-campus training statistics

培训时间: - 培训类型: 全部

培训名称	学分类型	培训类型	学时	学分	开始时间	结束时间
总计: 0.0 学分 0.0 课时						

(2) 校内培训统计

在此处，可查看教师本人在某段时间内、相应的培训类型下，所完成的培训情况。 具体包括：培训信息、培训学分、以及对应时间情况。

培训名称	培训类型	培训开始时间	报名状态	作业上传
2018年春季移动教学大赛培训	职业能力培训	2018/06/30	报名成功	浏览... 未选择文件.

校内培训统计 On-campus training statistics

培训时间: - 培训类型: 全部

培训名称	学分类型	培训类型	学时	学分	开始时间	结束时间
2018年春季移动教学大赛培训	信息技术培训	职业能力培训	4.0	2.0	2018/06/30	2018/07/11
总计: 2.0 学分 4.0 课时						

3.2 校外培训

该功能主要应对在校外参与了培训活动并想申请学分的教师。教师提交参与校外培训的培训信息，以及培训时的资料，即可向管理员发起申请，通过后可获得培训学时及学分。

(1) 发起申请

点击学分申请记录右侧的发起申请，即可进入培训学分申请界面。

培训名称	申请类型	申请时间	审核结果	操作
7	青年教师培训	2018/07/04	待审核	撤回 修改
新教师培训	新教师培训	2018/07/02	审核通过	
某高校论文杂事	新教师培训	2018/03/26	审核通过	
后慕课时代网络教学探讨会	新教师培训	2017/11/25	审核通过	
赛课	新教师培训	2017/10/26	审核通过	

在本页输入参与培训的信息，以及资料，点击“立即申请”，即可将申请信息发送到管理 员端进行审核。

校内培训 校外培训 我的学分

发起申请 Launch application

学分类型：教学竞赛

活动类型：新教师培训

*活动名称：请输入活动名称

所在城市：请输入所在城市

学时：请输入学时

学分：请输入学分

*开始时间：请选择开始时间

*结束时间：请选择结束时间

*申请说明：请输入申请说明

*上传证明材料：选择文件

上传培训心得：选择文件

立即申请 取消

(2) 申请培训信息记录/统计

如下方，可对教师申请培训的信息、审核状态进行记录。同时可根据申请时间，进行历史申报信息查询。

学分申请记录 Credit application record [发起申请 >>](#)

培训名称	申请类型	申请时间	审核结果	操作
7	青年教师培训	2018/07/04	待审核	撤销 修改
新教师培训	新教师培训	2018/07/02	审核通过	
某高校论文杂事	新教师培训	2018/03/26	审核通过	
后慕课时代网络教学探讨会	新教师培训	2017/11/25	审核通过	
测试	新教师培训	2017/10/26	审核通过	

校外培训统计 External training statistics [导出 >>](#)

培训时间： - [查询](#)

培训名称	学分类型	学时	学分	开始时间	结束时间
新教师培训	教学竞赛	3.0	2.0	2018/07/01	2018/07/01

3.3 我的学分

在本页可展示教师所有的校内/校外 培训的学分信息。具体包括：培训信息；所获得的学时/学分 以及相应的时间。

我的学分 My credit

导出 >>

培训时间: - 培训类型: 查询

培训名称	学分类型	培训类型	学时	学分	开始时间	结束时间
新教师培训	教学竞赛	新教师培训	3.0	2.0	2018/07/01	2018/07/01
某高校论文杂事	发表论文	新教师培训	0.0	2.0	2018/03/19	2018/03/20
后慕课时代网络教学研讨会	校外培训活动	新教师培训	0.0	4.0	2017/11/24	2017/11/25
测试	校外培训活动	新教师培训	0.0	4.0	2017/10/26	2017/10/27

总计: 12.0 学分 3.0 课时

3.4 教师发展报告

展示教师的成长报告，主要包含个人信息；校内外培训参与信息，以及线上课程学习信息等，同时支持不同时间段内的报告信息查询。

教师发展报告单 2018-10-11

姓名: 超星教师发展中心 年龄: 29岁 职工号: teacher 联系电话:
 学院: 其他院系 专业: MBA 参加工作时间: 2011-01-01 共计: 14.0 学分 5.0 学时

培训类型	培训名称	培训日期	学分	学时
校内培训 共计: 0.0 学时 0.0 学分				
校外培训 共计: 3.0 学时 12.0 学分				
培训名称	培训日期	学分	学时	
新教师培训	2018/07/01	2.0	3.0	
某高校论文杂事	2018/03/19	2.0	0.0	
后慕课时代网络教学研讨会	2017/11/24	4.0	0.0	
测试	2017/10/26	4.0	0.0	
在线学习 共计: 2.0 学时 2.0 学分				
课程名称	学分	学时		
现代大学之路	2.0	2.0		

教师教学发展中心审核

负责人签字: 高章 年 月 日

3.5 个人证书

本页展示了教师所获得的各类证书，支持预览以及电子证书下载。

清华大学 培训证书

超星教师发展中心

清华大学教师发展中心证书

高章

2018-10-11

预览 下载

4、线上进修

4.1 正在学习

该页面显示的是教师已经报名的线上课程。“学习进度”即教师完成该课程任务点的占比情况。



4.2 我学的课

教师完成某门课程后，会在本页进行显示。同时可记录所获得的在线课程学时学分情况。



5、教学档案袋

5.1 档案袋选择

进入档案后，选择目标分类档案袋，点击后即可进行随后的档案袋文件上传操作。



5.2 档案上传

(1) 下载模版

下载模版，即管理管事先准备好的文档，供老师作为模版填写使用。



(2) 上传/上传视频

上传普通的文件，例如 word、excel 使用“上传”功能，而希望上传比较大的视频时，首先将文件传送至左侧“电脑同步云盘”中，然后点击“上传视频”进行选择上传。



6、教学档案袋

6.1 编辑与导出

点击“编辑”，可对个人档案各模块进行编辑操作。点击“导出”，会以 word 形式导出个人档案。



7、成长轨迹

7.1 成长轨迹

教师里程碑式的行为（发布培训，个人资料中添加证书等），均会在此处进行记录。点击“导出”将会以 excel 的形式导出所有的成长轨迹记录。



8、手机APP（学习通）使用方式

8.1、下载并安装超星学习通 APP



打开微信扫一扫

扫描上方二维码

点击下载，安装学习通 app

8.2、注册登陆



选择“我”点击“登录”

点击“新用户注册”

输入手机号，获取验证码，设密码



填写“广西师范大学”

选择“教师”角色

填写真实姓名

8.3、绑定工号（必须进行身份验证否则无法对所学课程进行报名学习）

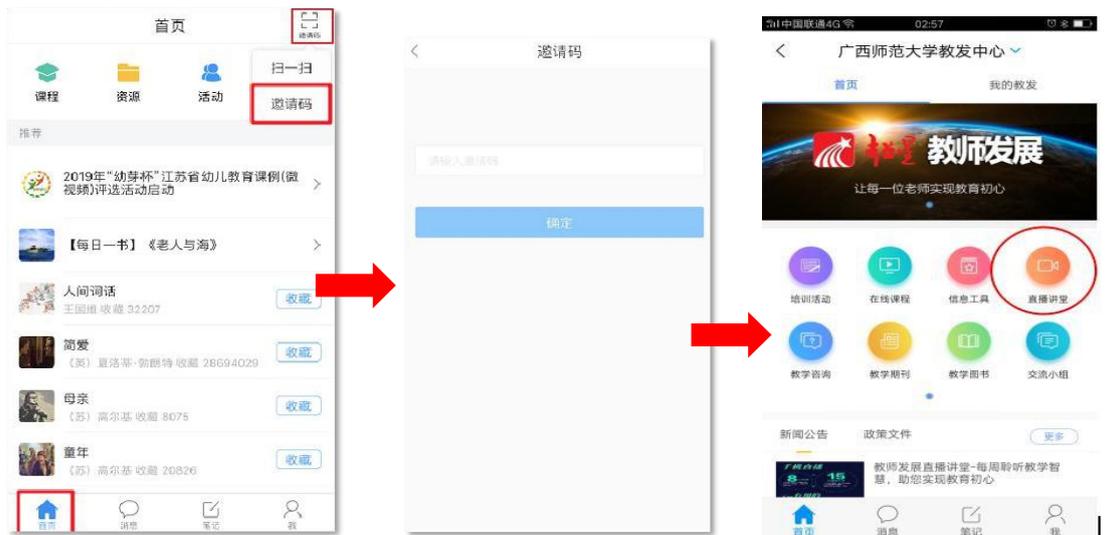


选择“我”点击“头像”

点击“学号/工号”

*请正确填写：广西师范大学和工号

8.4、进入广西师范大学教发中心，观看直播

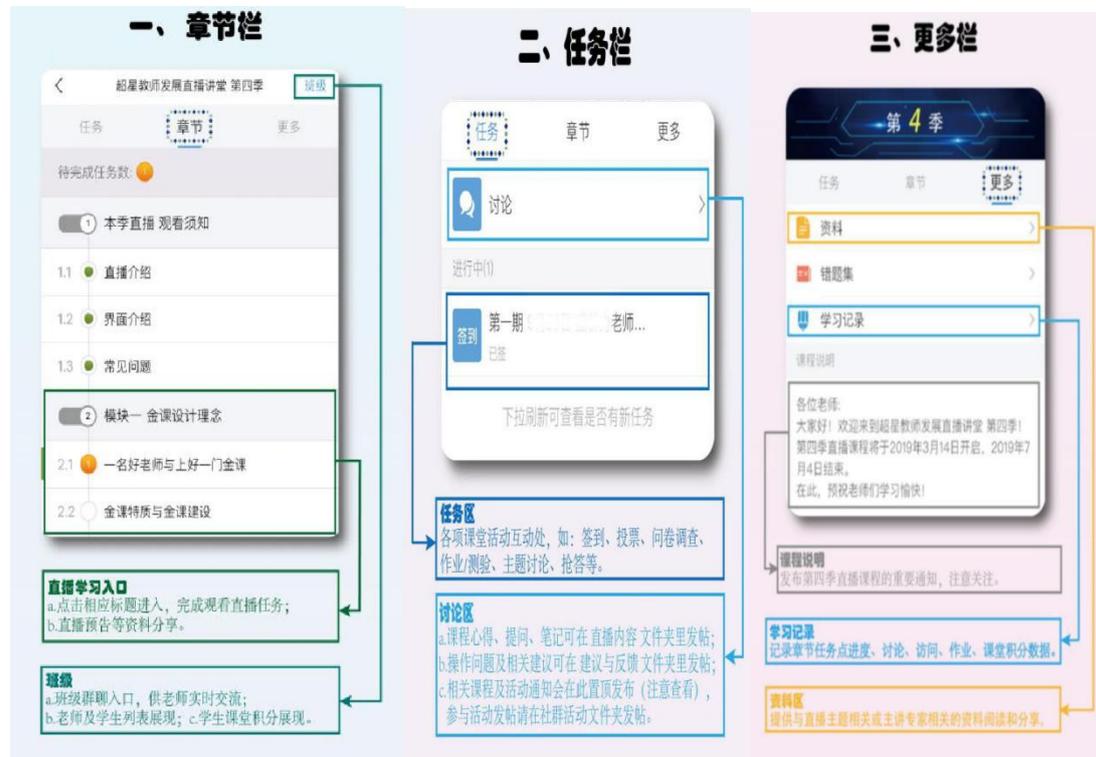


选择“首页”点击“邀请码”

正确输入邀请码“jfgxsd”

点击直播讲堂，加入班级观看

8.5、直播讲堂课程界面介绍



8.6、精品在线开放课程观看



点击“在线课程”

选择课程类型

选择课程并报名，开始学习
将会记录学习轨迹

8.7 培训报名与学习



点击“培训活动”



选择“培训活动”



点击“报名”根据提示“在线课程”
搜索课程进行报名学习（步骤与8.6相同）